



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

I.C. Casapesenna



ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO STATALE DI CASAPESENNA

CORSO EUROPA VII TRAVERSA, N.8-10
81030 – CASAPESENNA CASERTA
Tel. 0818167413
e-mail ceic89600d@istruzione.it
sito web: www.comprendivocasapesenna.edu.it

Al personale scolastico dell'I.C. di Casapesenna

Oggetto: DECRETO ASSEGNAZIONE INCARICO DI PROGETTISTA ESTERNO

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Titolo: “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.

Autorizzazione Prot. AOGABMI – 0035942 del 25/05/2022

Codice Progetto: 13.1.3A-FESR PON-CL-2022-142

CUP: D29J21018250006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'avviso prot. n° 0002638/U del 21/07/2022 rivolto al PERSONALE ESTERNO - persone fisiche appartenenti ad altra Istituzione scolastica e a soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione per l'individuazione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA per la realizzazione del Piano progettuale per il progetto in oggetto;
- VISTA** l'istanza di partecipazione pervenuta in n° di 1 per il ruolo di ESPERTO PROGETTISTA prot. n°0002664/E del 28/07/2022;
- RITENUTE** le competenze possedute dall'architetto paesaggista dott.ssa ALONA RIAZANOVA deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall'architetto paesaggista dott.ssa ALONA RIAZANOVA in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative n° 0002668/E del 28/07/2022;

DECRETA

Art.1-Incarico

Si conferisce pertanto l'incarico di ESPERTO PROGETTISTA all'architetto paesaggista dott.ssa ALONA RIAZANOVA codice fiscale RZNLNA86M64Z138G per il progetto in oggetto cod. 13.1.3A-FESRPN-CL-2022-142 i cui compiti sono indicati nel bando di selezione che è parte integrante del presente atto.

Art. 2 - Importi

L'incarico avrà durata massima di n° 25 ore secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico, l'importo orario massimo è di € 50,00 per un totale di euro 1250,00 (milleduecentocinquanta/00) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo.

È escluso che nel corso dell'esecuzione del contratto, possa realizzarsi un aumento delle prestazioni di cui trattasi e conseguente aumento dei compensi previsti.

Gli importi sopra indicati saranno retribuiti in funzione delle ore di attività effettivamente prestate.

Art. 3 - Compiti

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- a) Sopralluogo presso l'Istituto
- b) La modifica di supporti planimetrici forniti dall'Istituto al fine di preparare delle planimetrie utili agli operatori economici
- c) La preparazione di un progetto esecutivo
- d) Il ruolo di supporto al RUP in tutte le fasi del procedimento ed in particolare nell'analisi tecnica delle offerte pervenute
- e) La direzione lavori

Gli elaborati progettuali e planimetrici dovranno essere curati in ogni loro parte al fine della presentazione all'ente proprietario dei locali dell'Istituto.

Art. 4 - Tempi di esecuzione

L'attività di progettazione dovrà iniziare entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario, terminando con le procedure relative al contratto con le ditte affidatarie delle forniture e/o servizi e la successiva direzione lavori

Art. 5 - Approvazione atti allegati

Si approva l'Avviso di selezione per le candidature di cui alla presente determina

Art. 6 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del Dlgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è lo stesso Dirigente che emana la presente determina

Art. 7 - Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito della presente trattativa saranno trattati nel rispetto del Dlgs 101/2018 e sue modifiche.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Coronella
Firmato digitalmente