



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## ISTITUTO AUTONOMO COMPRENSIVO STATALE DI CASAPESENNA

CORSO EUROPA VII TRAVERSA, N.8-10

81030 – CASAPESENNA CASERTA

Tel. 0818167413

e-mail [ceic89600d@istruzione.it](mailto:ceic89600d@istruzione.it)

sito web: [www.comprensivocasapesenna.edu.it](http://www.comprensivocasapesenna.edu.it)

Al D.S.G.A.

All'Albo e al sito web

### **Oggetto: AVVISO ESTERNO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI "PROGETTISTA" DA IMPIEGARE NEL PROGETTO**

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".*

*Titolo: "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".*

Autorizzazione Prot. AOGABMI – 0035942 del 25/05/2022

Codice Progetto: 13.1.3A-FESR PON-CL-2022-142

CUP: D29J21018250006

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** Delibera del Collegio dei Docenti n° 6 del 03 /09/2021 e la Delibera del Consiglio di Istituto n° 7 del 14/09/2021, con le quali si acquisiva la generale adesione ai bandi promossi dai Fondi strutturali europei – Programma operativo nazionale "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – FSE - Asse II- Infrastrutture per l'istruzione – FESR;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n 2 del 14.01.2021 e la delibera n. 4 del 14.01.2021 con le quali è stato approvato il PTOF triennale;
- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI – 0035942 del 25/05/2022, con la quale veniva comunicata a questa Istituzione scolastica l'autorizzazione del Progetto presentato a seguito di adesione all'Avviso prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica" – CODICE progetto 13.1.3A-FESRPN-CL-2022-142, per un importo totale di € 25.000,00 (Venticinquemila/00);
- NELLE MORE** della Delibera del Consiglio d'Istituto n.9 del 02/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021, con la quale saranno individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- VISTO** che con il bando Prot. 0002600/U del 14/07/2022 non sono pervenute candidature interne per ricoprire il ruolo di PROGETTISTA cui affidare i relativi compiti per la realizzazione del progetto in oggetto;
- VISTA** la perdurante necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- RILEVATA** la necessità ai sensi della legge 165/2001 di ricercare le professionalità primariamente tra il personale interno, se esistenti soggetti aventi i requisiti richiesti e dopo, verificata l'impossibilità di utilizzare il personale interno all'Istituzione scolastica per mancanza di soggetti dotati delle necessarie competenze, rivolgersi all'esterno con apposito bando

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso.

#### INDICE

Una procedura di selezione rivolta al PERSONALE ESTERNO - persone fisiche appartenenti ad altra Istituzione scolastica e a soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione per l'individuazione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA per la realizzazione del Piano progettuale per il progetto:

#### TITOLO DEL PROGETTO

## “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”

Codice Progetto: 13.1.3A-FSRPON-CL-2022-142 CUP: D29J21018250006

### Art. 1 – REQUISITI DI ACCESSO

Competenze ed esperienze specifiche in materia di progettazione di spazi di apprendimento innovativi.

### Art. 3 – PROFILO E COMPITI DELL'ESPERTO PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link “Fondi strutturali”. In particolare dovrà:

- Provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate ed i lavori effettivamente realizzati, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

### Art. 4 – REQUISITI DI AMMISSIONE

I requisiti di ammissione sono:

#### **a) di carattere generale**

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Selezione PROGETTISTA			
Titoli di Studio	Autovalutazione	Punti attribuiti dalla scuola	Max Punti
Laurea Triennale attinente l'azione da realizzare fino a 79 _____ 1 punto	Tit. N°: ____ p.ti: _____		Max punti 8

da 80 a 89 _____ 2 punti da 90 a 99 _____ 3 punti da 100 a 105 _____ 4 punti da 106 a 109 _____ 5 punti 110 _____ 6 punti 110 e lode _____ 8 punti			
Laurea specialistica o vecchio ordinamento attinente l'azione da realizzare fino a 79 _____ 3 punti da 80 a 89 _____ 4 punti da 90 a 99 _____ 5 punti da 100 a 105 _____ 6 punti da 106 a 109 _____ 7 punti 110 _____ 8 punti 110 e lode _____ 10 punti	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 10
Seconda laurea (attinente al progetto) fino a 89 _____ 1 punto da 90 a 105 _____ 2 punti da 106 a 109 _____ 3 punti 110 _____ 4 punti 110 e lode _____ 5 punti	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 5
DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA DI 2° GRADO (Coerente con il profilo richiesto)			3 punti
Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida (1 per ciascuna certificazione)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 3
Master di I e/o II livello afferente la tipologia richiesta (3 punti per ciascun master)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 9
Per ogni incarico di <b>Progettazione</b> nell'ambito dei PON FESR e POR (2 punti per ogni incarico di progettista)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 10
Per ogni esperienza nell'ambito dei PON FESR/FSE e POR (collaudatore, tutor, esperto, figura a supporto, valutatore, ecc.) (1 punto per ogni incarico)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 10
Si considerano lauree attinenti l'azione quelle in Ingegneria, Architettura, Scienze e Tecnologie Agrarie.			

**b) di carattere specifico**

- comprovate competenze nella realizzazione o la risistemazione ambienti inerenti la tematica oggetto dell'avviso

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e specifici per la partecipazione alla procedura di selezione, inoltre, dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

#### Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui agli articoli precedenti, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi in base ai seguenti criteri:

Criteri di Selezione PROGETTISTA			
Titoli	Autovalutazione	Punti attribuiti dalla scuola	Max Punti
<b>Titoli post Laurea</b>			
Dottorato di ricerca afferente la tipologia del modulo (5 punti per ciascuna dottorato)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 15
Corso di perfezionamento/master annuale inerente il profilo per cui si candida min. 50 ore (1 punto per ciascun corso)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 2
Esperienza di docenza universitaria nel settore inerente il profilo per cui si candida	Tit. N°: ____ p.ti: ____		2 punti
Titoli specifici (1 punto per ciascun titolo)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 3
<b>Titoli culturali specifici</b>			
Partecipazione a corsi, di almeno 20 ore, di formazione attinenti alla figura richiesta (1 per ciascun corso)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 5
Certificazioni/Attestati attinenti alla figura richiesta (1 punto per ogni certificazione)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 5
Certificazioni professionali per corsi specialistici (1 punto per ogni corso)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 3
<b>Esperienze professionali</b>			
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza attinente l'azione da realizzare (2 p.to per anno/incarico)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 20
Pubblicazioni attinenti l'azione da realizzare (1 p.to per pubblicazione)	Tit. N°: ____ p.ti: ____		Max punti 10

#### Art. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- 1) domanda di partecipazione come da allegato A;

- 2) scheda di autovalutazione (allegato B);
- 3) Curriculum vitae in formato europeo con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute, del tipo:  
"Il/la sottoscritt\_\_\_, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità".
- 4) fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire brevi manu, entro le ore 12,00 del giorno 28/07/2022 con l'indicazione "Selezione esperto progettista ESTERNO - PONFESR REACT EU – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" – Codice Progetto: 13.1.3A-FESRPON-CL-2022-142.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, farà fede l'ora di ricezione riportata sul protocollo. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Alla domanda occorre allegare, **pena l'esclusione**, gli allegati sopra elencati.

L'Istituto si riserva di richiedere gli originali dei titoli culturali e professionali dichiarati per i dovuti controlli.

#### **Art. 7 – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Saranno escluse:

- le istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le istanze inviate tramite posta ordinaria o raccomandata A/R o altra modalità diversa da quanto previsto nel presente Avviso;
- le istanze incomplete o prive degli allegati elencati;

#### **Art. 8 – VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già prestati alla data di scadenza del presente Avviso. L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere chiara e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida.

La pubblicazione delle graduatorie sul sito web della scuola ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di 7 giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Qualora il candidato individuato sia dipendente da altra P.A., è tenuto a presentare l'autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. In assenza di tale autorizzazione non si potrà procedere al conferimento dell'incarico.

## **Art. 9 – ATTRIBUZIONE INCARICO – DURATA -RESCISSIONE**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite lettera d'incarico secondo la normativa vigente.

Qualora l'aspirante individuato sia dipendente di altra scuola sarà conferito un incarico di collaborazione plurima.

Nel caso di altri esperti esterni l'attribuzione dell'incarico avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché ritenuta valida.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dall'incarico/contratto, senza preavviso, qualora l'incaricato non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite. In caso di rescissione anticipata del contratto/incarico per inadempienze non sarà liquidato alcun compenso.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e stipula del contratto fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR previsto nella lettera di autorizzazione.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

## **Art. 10 – RINUNCIA E SURROGA**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

## **Art. 11 – COMPENSO**

Il compenso massimo previsto per attività di **PROGETTISTA** è pari ad € 1.250,00 comprensivi di IVA e al netto delle sole ritenute obbligatoriamente a carico del committente;

La remunerazione oraria del servizio sarà determinata in un massimo di € 50,00 (Lordo Stato) per un numero di ora da svolgere non superiore a n° 25. Sui compensi saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

L'attività dovrà risultare dal timesheet da compilare contestualmente alle attività.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

## **Art. 12 – CONTROLLI**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella presentazione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto

dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto e l'esclusione dalla procedura.

#### **Art. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e del D.Lgs.50/2016, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Casapesenna rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosaria Coronella.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio di Segreteria ai seguenti recapiti:

Telefono 0818167413 – PEC [ceic89600d@pec.istruzione.it](mailto:ceic89600d@pec.istruzione.it) – PEO [ceic89600d@istruzione.it](mailto:ceic89600d@istruzione.it)

#### **Art. 15 - PUBBLICAZIONE**

In ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON –FESR, il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica: <https://www.comprensivocasapesenna.edu.it>.

Si allegano:

Allegato A: Domanda di partecipazione

Allegato B: Scheda di autovalutazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Rosaria Coronella**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,  
comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993